

社 会（地理歴史）科 講 師 求 人 票

求 人 先	学校名	大妻中学高等学校	学校長	赤 塚 宏 子
	所在地	東京都千代田区三番町12番地（最寄駅:半蔵門・市ヶ谷・九段下）		
	明治41年創立の私立女子中高一貫校。在籍生徒数 1664 名。専任教員数(常勤講師含)85 名。			
担 当 教 科	中学校社会科地理的分野および高等学校地理歴史科(地理)			
採 用 職 種	産休代替常勤講師または非常勤講師			
任 用 期 間	令和8年5月 15 日～令和9年 3 月 31 日〔産休育休教員の復職まで継続の可能性あり〕			
勤 務 日	産休代替常勤講師の場合は週 6 日、月～土の勤務。週 2 度(午前または午後半日)または 1 日の研究日あり。非常勤講師の場合は持ち時間数に応じて相談。			
持 ち 時 間	産休代替常勤講師の場合は 50 分の授業を 15 コマ程度担当。 非常勤講師の場合は 10～16 コマ。			
給 与・賞 与	本校規程による。詳細についてお知りになりたい場合は E-mail: karube@otsuma.ac.jp にてお問合せください。			
応 募 資 格	中学校社会科／高等学校地理歴史科の有効な教員免許を、双方とも有するか、本年度中に取得見込みであること。任用期間を通して満年齢 65 歳以下であること(66 歳に達しないこと)。			
応 募 方 法	<p>次の①～④を角2封筒に封入し、指定期間に郵送願います。</p> <p>同時に E-mail: karube@otsuma.ac.jp にメールを送信してください。メールの件名は「社会科産休代替常勤講師(または非常勤講師) 採用応募」とし、本文に氏名を明記してください。</p> <p>① 履歴書</p> <p>※書式自由。但し、写真を貼付し、自筆の記入であること。</p> <p>※塾講師等の経験も含め、教育関係の職歴は詳細に記述のこと。職務経歴書等(機械印字可)を別に添えてもよい。</p> <p>※出勤可能曜日を明記すること。(常勤講師の場合もご記載願います)</p> <p>② 教員免許状のコピー</p> <p>※有効な中学校及び高等学校の教員免許状のコピー、または同取得見込み証明書。</p> <p>※旧免許状所持者は、更新講習修了証明書のコピーを必要に応じて添付すること。</p> <p>③ 卒業(修了・在籍)の大学・大学院が発行する成績証明書</p> <p>※短大から大学への転部者は短大の、大学院進学者は大学(学部)の成績証明書も提出すること。</p> <p>応募締切:令和 8 年2月14日(土) 郵送必着</p> <p>送付先 :〒102-8357 東京都千代田区三番町12番地 大妻中学高等学校 教頭 軽部 美佐 宛て</p> <p>※封筒表面に「社会科産休代替常勤講師(または非常勤講師)採用応募書類在中」と朱書のこと。</p> <p>※提出書類は返却せず、選考終了後当方で責任を持って処分いたします。ご了承ください。</p>			
選 考 方 法	<p>第1次選考 書類による選考</p> <p>選考結果はメールにてお知らせします。</p> <p>選考通過者には、第2次選考の内容と実施日時をお伝えします。</p> <p>第2次選考 筆記試験・模擬授業・面接等</p> <p>当方の指定する日時に実施します。</p>			
問 い 合 わ せ	<p>E-mail:karube@otsuma.ac.jp 教頭 軽部まで。</p> <p>件名「社会科採用問い合わせ」とし、氏名を明記のうえ、お問い合わせください。</p>			