

事務室保管用

# 証明書申込書(卒業生用)

フリガナ				証明書の使用目的
卒業時氏名	現姓 ( )			就職 進学 留学 その他( )
ローマ字				現住所・電話番号(含携帯電話)
学籍番号				〒   TEL ( ) 携帯 ( ) 受け取り方法(いずれかに をしてください) 窓口(来校日 月 日) 郵送
生年月日	昭和 平成	年	月 日	
入学年月	昭和 平成	年	月 入学	
卒業等年月	昭和 平成	年	月 卒業 退学	
卒業時学年・組	中 高	年	組	
卒業時担任氏名				
証明書の種類・通数	卒業証明書	通	円	手数料は和文1通300円、 英文1通900円です。 推薦書は無料です。 英文の場合、氏名のローマ字は公式書類と同じ綴りを記入してください。
	成績証明書	通	円	
	単位修得証明書	通	円	
	調査書	通	円	
	推薦書	通	円	
		通	円	
	合計	通	円	